
ABERTURA DE BOLSA DE RECRUTAMENTO PARA ASSISTENTES OPERACIONAIS (M/F)

Por deliberação do Conselho de Administração do Hospital da Senhora da Oliveira - Guimarães, EPE, (adiante designado HSOG, EPE), sito na Rua dos Cutileiros - Creixomil, foi autorizada a abertura do presente procedimento concursal para constituição de bolsa de recrutamento para o exercício de funções de assistente operacional, em regime de contrato individual de trabalho a termo certo, incerto ou por tempo indeterminado, ao abrigo do Código do Trabalho.

1. Requisitos de candidatura obrigatórios:
 - 1.1. Nível de escolaridade mínimo exigível - 9.º ano;
 - 1.2. Disponibilidade para trabalhar por turnos (a declarar no requerimento de candidatura);
 - 1.3. Disponibilidade imediata (a declarar no requerimento de candidatura);
 - 1.4. Possuir condições físicas indispensáveis ao exercício das funções a que se candidata.
2. Descrição de Funções: inerentes ao conteúdo funcional da carreira de Assistente Operacional.
3. Tipo de Vínculo: Contrato Individual de Trabalho ao abrigo do Código de Trabalho, aprovado pela Lei nº 7/2009, de 12 de fevereiro;
4. Carga Horária Semanal: 35 horas semanais, em regime de trabalho por turnos, distribuídos pelos 7 dias da semana.
5. Prazo para apresentação das candidaturas: 5 (cinco) dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação do presente aviso.
6. Forma de apresentação das candidaturas: as candidaturas devem ser formalizadas através do preenchimento integral do formulário eletrónico (formato Excel) disponível em: <http://www.hospitaldeguimaraes.min-saude.pt> e enviadas exclusivamente por correio eletrónico para recrutamento@hospitaldeguimaraes.min-saude.pt.
No assunto de correio eletrónico deverá ser mencionada a referência expressa a "BolsaRecrutamento_Assistente_Operacional_ (nome completo do candidato)".
7. O formulário de candidatura em formato Excel deve ser, obrigatoriamente, acompanhado dos documentos a seguir identificados, anexados em ficheiros, em formato digital:
 - 7.1. Fotocópia do Certificado de habilitações;
 - 7.2. Currículo Profissional, elaborado em formato modelo Europeu (Europass), num limite de 4 páginas;
 - 7.3. Fotocópia de Certificado(s) de Formação;
 - 7.4. Declaração(ões) de tempo de serviço profissional emitido pela(s) entidade(s) empregadora(s);
 - 7.5. Outros elementos relevantes para apreciação da candidatura;
 - 7.6. Declaração de consentimento e de confidencialidade no tratamento de dados pessoais no âmbito de procedimento concursal, devidamente preenchida e assinada, disponível em <http://www.hospitaldeguimaraes.min-saude.pt>.Serão consideradas para efeitos de avaliação curricular apenas as informações devidamente evidenciadas no ato da candidatura.
Os ficheiros comprovativos anexados à candidatura online estão sujeitos a uma política de segurança interna para deteção de vírus informáticos. O Júri declina toda a responsabilidade no caso de se verificar a exclusão automática dos documentos anexados, pelos motivos acima referidos e ainda pela impossibilidade de visualização, devido ao formato de envio.
8. Critérios de exclusão - Serão excluídos os candidatos que:

- 8.1. Aquando da submissão da candidatura:
 - 8.1.1. Não apresentem documento comprovativo de habilitações;
 - 8.1.2. Não apresentem Currículo Profissional;
 - 8.1.3. Não apresentem o formulário de candidatura disponibilizado, devidamente preenchido e, enviado em formato Excel;
 - 8.1.4. Não preencham todos os campos assinalados como obrigatórios no formulário de candidatura em formato Excel;
 - 8.1.5. Promovam alguma alteração na estrutura do formulário de candidatura, em formato Excel;
 - 8.1.6. Procedam ao envio da candidatura sob outro meio/forma que não o referido neste aviso de abertura;
 - 8.1.7. Procedam ao envio da candidatura fora do prazo;
 - 8.1.8. Não cumpram os requisitos obrigatórios;
 - 8.1.9. Não apresentem a declaração de consentimento e de confidencialidade no tratamento de dados pessoais no âmbito de procedimento concursal, devidamente preenchida e assinada;
 - 8.1.10. Apresentem declarações ou documentação falsas.
- 8.2. Faltem à Entrevista de Seleção.
9. Métodos de seleção:
 - 9.1. Avaliação Curricular (70%);
 - 9.2. Entrevista de Seleção (30%).
10. Os critérios de avaliação e ponderação, bem como o sistema de classificação final, incluindo a respetiva fórmula classificativa, constam da ata número um, disponível em <http://www.hospitaldeguimaraes.min-saude.pt>.
11. Prazo de validade do procedimento de recrutamento: A bolsa de recrutamento constituída será válida pelo período de 12 meses a contar da data de publicação da lista de classificação final.

Guimarães, 16 de setembro de 2021

O Conselho de Administração